

T.C.
ANTALYA VALİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Manavgat Devlet Hastanesi

SAYI: : 98177073 / 934.01

KONU: 1 KALEM SU DEPOLARININ TEMİZLENMESİ İŞİ

10/01/2023

SAYIN.....

Hastanemizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazan mal/hizmet/yapım işi 4734 sayılı KİK'in 22/ d (Doğrudan Temin) yöntemi ile satın alınacaktır. Firmanız tarafından temini mümkün ise **16/01/2023** saat **10:00** 'a kadar hastanemiz satınalma birimine teklif verilmesi hususunda; Gereğinin yapılmasını rica ederim.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

- 1- Teklif edilen fiyat KDV HARIÇ TL olarak belirtilecektir.
- 2- Teklife esas malzemelerin kalite ve markası ile teslim müddeti açıkça belirtilecektir.
- 3- Taahhüt edilen süre içerisinde malzeme/hizmet/yapım işinin teslim edilmemesi halinde ilgili firmadan bir defaya mahsus olmak üzere 3 ay süre ile teklif alınmayacak, bu haline tekrerrüt etmesi halinde 4734 sayılı K.İ.K.hükümleri uygulanacaktır.
- 4- İhaleye hile, desise, vait, tehdit, nüfus kullanma suretiyle ihaleye fesat karıştıranların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı K.İ.K 'in ilgili hükümleri uygulanacaktır.
- 5- Teslimatta, teklife davet mektubunda belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. ifadelerle teslim etmeye yeltenenlerin teslimleri kabul edilmeyecek ve bir dahaki ihale için teklife davet mektubu gönderilmeyecektir.
- 6- Bu mektupla birden fazla için teklife davet mektubu gönderilmiş ise her kalem için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek,
- 7- Teklif veren firma bütün bu şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır
- 8- Malzeme/hizmet/yapım işi bedeli, muayene ve kabul işlemlerinden sonra 150 gün içerisinde Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Muhase Birimi tarafından yapılacaktır. Kurum hesaplarında nakit sıkışıklığı söz konusu olursa yıl içerisinde ödemesi yapılacaktır.
- 9- Doğrudan temin usulu alım yapılacak olan alımımız **BİRİM BEDEL** üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
- 10- Bu teklife davet mektubuna olumlu yada olumsuz mutlaka **16/01/2023** tarihinde saat **10:00** a kadar **0242 746 45 00** nolu faxsa , **m-satinalma@hotmail.com** ' a veya elden Satın Alma birimine cevap verilecektir.

Ayhan DEMİRTAŞ
İdari ve Mali İş. Müdürü

S.NO	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	BİRİMİ	SUT KODU / TEKNİK ŞARTNAME	MARKA / MODEL / U.B.B KODU	BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT
1	SU DEPOLARININ TEMİZLENMESİ İŞİNİN YAPTIRILMASI	2	ADET				
GENEL TOPLAM							

..OT: Teklif edilen Yedek Parçalar / Bakım Onarım Hizmetleri İşin kabulünden itibaren en az 1 yıl Garanti verilecektir.

NOT: MALZEME TESLİM SÜRESİ..... GÜNDÜR

NOT: .. SAYFA TEKNİK ŞARTNAME

BU BELGE VE TEKNİK ŞARTNAME WEB SİTESİNDE GÖRÜLEBİLİR.

<http://manavgatdh.saglik.gov.tr/tr/bid/all/0/0/>

KAŞE İMZA

İletişim:

ADRES: Şelale Yolu Üzeri Manavgat/ ANTALYA

TEL: 0242 746 11 17 - 746 44 80 Dahili (1346 - 1506 - 1521) FAX: 746 45 00

Elektronik Ağ: www.manavgatdh.gov.tr

e -Posta: m-satinalma@hotmail.com

SU DEPOLARININ TEMİZLENMESİ İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1.KONU ve KAPSAM:

Hastanemizde bulunan su depolarının içindeki tortu, yosunlaşmalardan ve mikrobiyolojik kirliliklerden arındırmak üzere temizliklerinin ve dezenfeksiyonun yapılması işidir.

2.GEREKÇE:

Temizlik yapılmayan depolarda zamanla tortulaşma ve yosunlaşma gibi kirlenmeler meydana gelmesi sebebiyle insan sağlığını tehdit edebilecek mikrobiyolojik hastalıklar ortaya çıkmaktadır. Bu durumun önüne geçmek için depoların temizlenmesi gerekmektedir.

3. DEPOLAR:

Hastanemizde bulunan ...1. **Adet** modüler paslanmaz çelik ham su deposu ve 1 adet fayans kaplamalı su depolarının temizliği ve dezenfeksiyonu yüklenici firma tarafından sağlanacaktır.

1-1adet modüler paslanmaz çelik su deposu 96 ton olup(vidalı kapak mevcuttur işlem öncesi vidaların sökülerek kapağın açılması ve işlem sonrası sızdırma olmadan vidaların takılarak kapağının kapatılması yüklenici firmaya ait olacaktır.)

2-1 adet fayans kaplamalı su deposu 60 tondur.

4. İŞİN YAPILMASI :

1-) Depo içinde bulunan kaba partikül, kum, mil vb. maddelerin temizliği yüklenici tarafından sağlanacaktır.

2-) Su deposu temizliğinde Biyosidal Ürünler Yönetmeliğine uygun temizlik malzemeleri kullanılacak..

3- Su deposunun havalandırması ve aydınlatması sağlanır.

4- Su tahliyesi için kullanılacak özel pompalar, su deposuna ip bağlanarak indirilir ve su tahliyesi yapılır. Su deposundan çıkan kirli sular, hortumlar vasıtası ile en yakındaki rogara verilir.

5- Ekipler temizleme işlemlerine başlamadan önce kişisel koruyucu ekipmanlarını kullanmalıdırlar

6-Su deposunun hijyenik temizliği ve dezenfeksiyonu bitince su deposu yüzeylerinde kum dökülmesi korozyon ve yüzey çatlakları kontrol edilir. Suyun berraklık, tortu, renk ve koku, parametreleri incelenir. pH ve Klor ölçümleri yapılır; bir bilgilendirme formu hazırlanarak yöneticilere sunulur.

Manavgat Devlet Hastanesi
Münevver ÇAYGA
Sivil Savunma Sorumlusu